



№11	Учредитель, издатель и распорядитель: Администрация Мамонского муниципального образования – Администрация сельского поселения	12 ноября 2021 года ПЯТНИЦА
-----	---	--------------------------------

**Правовые акты Думы Мамонского муниципального образования и
Администрации Мамонского муниципального образования**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ДУМА МАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от 10.11.2021г. №49-236/А
с.Мамоны

**Об утверждении положения о муниципальном контроле на
автомобильном транспорте, городском наземном электрическом
транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных
пунктов Мамонского муниципального образования**

Руководствуясь статьей 31 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 131 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьями 6, 25, 46 Устава Мамонского муниципального образования, Дума Мамонского муниципального образования РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Мамонского муниципального образования (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Мамонского муниципального образования, который ступает в силу с 1 марта 2022 года.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Вестник Мамонского муниципального образования» и на сайте www.mamonskoe-mo.ru.

Заместитель председателя Думы Мамонского муниципального образования М.С.Игумнова
Глава Мамонского муниципального образования Д.А.Степанов

Утверждено решением Дума Мамонского муниципального образования от 10.11.2021г. №49-236/А

**Положение о муниципальном контроле на автомобильном
транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов
Мамонского муниципального образования**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Мамонского муниципального образования (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте).

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение юридическими лицами,

индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения Мамонского муниципального образования (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте осуществляется администрацией Мамонского муниципального образования (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными на проведение муниципального контроля на автомобильном транспорте, являются должностные лица в чьи должностные обязанности входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства должностных лиц в соответствии с их должностной инструкцией (далее – должностные лица). Должностные лица при проведении муниципального контроля на автомобильном транспорте имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения статьи 131 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федерального закона № 248-ФЗ.

1.6. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по:

а) использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

б) осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

в) перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного

контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе услуги в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, к которым предъявляются обязательные требования по:

а) внесению платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

б) внесению платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

в) внесению платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

г) внесению платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

д) дорожно-строительным материалам, указанным в Приложении 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011), утвержденному Решением комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 827;

е) дорожно-строительным изделиям, указанным в Приложении 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011), утвержденному Решением комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 827;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования:

а) объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

б) придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

в) автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

г) примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте не применяется.

Раздел 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разрабатываемой и

утверждаемой органом местного самоуправления, наделенный полномочиями по осуществлению муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

С целью снижения риска причинения вреда (ущерба) могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба).

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностные лица, проводящие муниципальный контроль за исполнением контролируемым лицом обязательств, незамедлительно направляют информацию об этом главе (заместителю главы) Мамонского муниципального образования (далее – Глава (заместитель Главы) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](#) Федерального закона № 248-ФЗ.

Администрация также вправе информировать население Мамонского муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой (заместителем Главы) и (или) должностными лицами. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.8. Консультирование в письменной форме осуществляется должностными лицами в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования. Письменный ответ по вопросам консультирования дается в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования должностные лица обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностным лицам, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами ведутся журналы учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой (заместителем Главы) или должностными лицами.

2.9. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Раздел 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в отношении контролируемого лица администрацией могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) контролируемого лица не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и

муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

б) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы). Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом.

3.2. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.3. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248.

Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации.

3.4. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.5. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностных лиц о проведении контрольного мероприятия.

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами на основании задания Главы (заместителя Главы), задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.7. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.8. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме в соответствии с Перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.9. В случае невозможности присутствия контролируемого лица либо его представителя при проведении контрольного мероприятия, указанные лица вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица в администрацию (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом соблюдения обязательных

требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.10. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.11. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статья 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.12. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.13. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.14. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях в процессе проведения муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемого лица посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе

направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.15. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностные лица вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные профилактические мероприятия в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

3.16. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностные лица) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.17. Должностные лица при проведении муниципального контроля на автомобильном транспорте, взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган государственной власти, уполномоченный на привлечение к ответственности, предусмотренной законодательством.

Раздел 4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц не применяется.

Раздел 5. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте утверждаются Думой Мамонского муниципального образования.

Приложение № 1 к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Мамонского муниципального образования

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов

К индикаторам риска нарушения обязательных требований относятся:

- наличие сведений об истечении сроков действия технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при строительстве и реконструкции в границах придорожных полос автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, и объектов дорожного сервиса, а также при установке рекламных конструкций, информационных щитов и указателей;

- наличие информации о вступлении в законную силу в течение трех календарных лет, предшествующих дате определения наличия индикатора риска, 15 и более решений (постановлений) о назначении административного наказания за правонарушения, предусмотренные 11.23, 11.31, 12.21.1 (части 2 - 11), 12.21.2, 12.21.3, 12.23, 12.25, 12.31.1, 14.1, 14.1.2, 14.43, 14.44-14.45, части 1 и 15 статьи 19.5, 19.7, 19.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (за исключением административного наказания в виде предупреждения).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН ДУМА МАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕШЕНИЕ

от 10.11.2021г. №49-240/Д
с.Мамоны

Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Мамонского муниципального образования

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 16 статьи 151 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 25, 46 Устава Мамонского муниципального образования, Дума Мамонского муниципального образования РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Мамонского муниципального образования (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением раздела 6 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Мамонского муниципального образования, который вступает в силу с 1 марта 2022 года.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Вестник Мамонского муниципального образования» и на сайте www.mamonskoe-mo.ru.

Заместитель председателя Думы Мамонского муниципального образования М.С.Игумнова

Глава Мамонского муниципального образования Д.А.Степанов

Утверждено решением Дума Мамонского муниципального образования от 10.11.2021г. №49-240/Д

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Мамонского муниципального образования (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства на территории Мамонского муниципального образования (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования).

1.3. Контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Мамонского муниципального образования (далее – администрация).

1.4. Должностным лицом администрации, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, является специалист, назначенный распоряжением администрации (далее – должностное лицо). В должностные обязанности должностного лица в соответствии с его должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

Должностное лицо при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства, включающих:

1) обязательные требования по содержанию прилегающих территорий;

2) обязательные требования по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:

- по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;

- по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест;

- по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

- по осуществлению земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ, выдаваемым в соответствии с порядком осуществления земляных работ, установленным нормативными правовыми актами Иркутской области и Правилами благоустройства;

- по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ;

- по недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

3) обязательные требования по уборке территории Мамонского муниципального образования в зимний период, включая контроль

проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;

4) обязательные требования по уборке территории Мамонского муниципального образования в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов;

5) дополнительные обязательные требования пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

6) обязательные требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;

7) обязательные требования по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений, в том числе обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников, если такие документы (порубочный билет, разрешение на пересадку) должны быть выданы в установленных Правилами благоустройства случаях;

8) обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов;

9) обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях.

Администрация осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

1.7. Под элементами благоустройства в настоящем Положении понимаются декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

Под объектами благоустройства в настоящем Положении понимаются территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

1) элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан);

2) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);

3) дворовые территории;

4) детские и спортивные площадки;

5) площадки для выгула животных;

6) парковки (парковочные места);

7) парки, скверы, иные зеленые зоны;

8) технические и санитарно-защитные зоны;

Раздел 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом

Главе Мамонского муниципального образования (далее – Глава) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

4) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](#) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Мамонского муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Должностным лицом ведутся журналы учета консультирования.

2.8. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 2.7 настоящего Положения.

Ответ о результатах рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в администрацию двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, размещается в том числе письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное Главой или должностным лицом.

При осуществлении консультирования должностное лицо обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Раздел 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства администрацией плановые контрольные мероприятия не проводятся, однако могут проводиться следующие виды внеплановых контрольных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы). Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом.

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Контрольные мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3– 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся

должностными лицами на основании задания Главы, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](#) № 248-ФЗ.

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами в соответствии с Федеральным [законом](#) № 248-ФЗ.

3.10. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](#) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](#) Федерального закона от № 248-ФЗ.

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае

устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

3.15. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные профилактические мероприятия в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии

соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностное лицо при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействует в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностное лицо направляет копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

Раздел 4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, не применяется.

Раздел 5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Думой Мамонского муниципального образования.

Приложение № 1 к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Мамонского муниципального образования

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства

1. Наличие мусора и иных отходов производства и потребления на прилегающей территории или на иных территориях общего пользования.

2. Наличие на прилегающей территории карантинных, ядовитых и сорных растений, порубочных остатков деревьев и кустарников.

3. Наличие самовольно нанесенных надписей или рисунков на фасадах жилых зданий, строений, сооружений, на других стенах зданий, строений, сооружений, а также на иных элементах благоустройства и в общественных местах.

4. Наличие препятствующей свободному и безопасному проходу граждан наледи на прилегающих территориях.

5. Наличие сосулек на кровлях зданий, сооружений.

6. Наличие ограждений, препятствующих свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения.

7. Уничтожение или повреждение специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации

инженерных сооружений.

8. Осуществление земляных работ без разрешения на их осуществление либо с превышением срока действия такого разрешения.

9. Создание препятствий для свободного прохода к зданиям и входам в них, а также для свободных въездов во дворы, обеспечения безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, при осуществлении земляных работ.

10. Размещение транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства.

11. Удаление (снос), пересадка деревьев и кустарников без порубочного билета или разрешения на пересадку деревьев и кустарников, в случаях, когда удаление (снос) или пересадка должны быть осуществлены исключительно в соответствии с такими документами.

12. Выпас сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ДУМА МАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от 10.11.2021г. №49-238/Δ

с.Мамоны

Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле в Мамонском муниципальном образовании

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 25, 46 Устава Мамонского муниципального образования РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле в Мамонском муниципальном образовании (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его опубликования, за исключением раздела 5 Положения о муниципальном жилищном контроле в Мамонском муниципальном образовании, который вступает в силу с 1 марта 2022 года.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Вестник Мамонского муниципального образования» и на сайте www.mamonskoe-mo.ru.

Заместитель председателя Думы Мамонского муниципального образования М.С.Игумнова

Глава Мамонского муниципального образования Д.А.Степанов

Утверждено решением Дума Мамонского муниципального образования от 10.11.2021г. №49-238/Δ

Положение о муниципальном жилищном контроле в Мамонском муниципальном образовании

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля в Мамонском муниципальном образовании (далее – муниципальный жилищный контроль).

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией Мамонского муниципального образования (далее – администрация).

1.4. Должностным лицом администрации, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, является специалист, назначенный распоряжением администрации (далее – должностное лицо).

Должностное лицо при осуществлении муниципального жилищного контроля имеют права, несут обязанности и ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля.

Раздел 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля

проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального жилищного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом Главе муниципального Мамонского образования (далее – Глава) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](#) Федерального закона № 248-ФЗ.

Администрация также вправе информировать население Мамонского муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой и (или) должностным лицом. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Должностным лицом ведутся журналы учета консультирования.

2.8. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 2.7 настоящего Положения.

Ответ о результатах рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в администрацию двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, размещается в том числе письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное Главой или должностным лицом.

При осуществлении консультирования должностное лицо

обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Раздел 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

При осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении контролируемого лица администрацией могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального жилищного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы). Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом.

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами на основании задания Главы, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](#) от № 248-ФЗ.

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами в соответствии с Федеральным [законом](#) № 248-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](#) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. В случае невозможности присутствия контролируемого лица либо его представителя при проведении контрольного мероприятия, указанные лица вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица в администрацию (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, проводимые должностными лицами. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного

действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](#) Федерального закона № 248-ФЗ.

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

3.15. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные профилактические мероприятия в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.01. Должностное лицо при осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

Раздел 4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц не применяется.»

Раздел 5. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального жилищного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля утверждаются Думой Мамонского муниципального образования

Приложение № 1 к Положению о муниципальном жилищном контроле в Мамонском муниципальном образовании

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля

1. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений гражданина или организации, являющихся

собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения муниципального жилищного фонда в нежилое помещение;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;

в) предоставлении коммунальных услуг пользователям жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах и жилых домов;

г) обеспечению доступности для инвалидов жилых помещений муниципального жилищного фонда;

д) обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда, обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Поступление в орган муниципального жилищного контроля в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

5. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещенной контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

6. Неоднократные (два и более) случаи аварий, произошедшие на одном и том же объекте муниципального жилищного контроля, в течение трех месяцев подряд.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ДУМА МАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РЕШЕНИЕ**

Об утверждении положения о муниципальном земельном контроле в Мамонском муниципальном образовании

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 25, 46 Устава Мамонского муниципального образования, Дума Мамонского муниципального образования РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение Думы Мамонского муниципального образования от 28.08.2013г. №13-69/д «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле за использованием земель Мамонского муниципального образования»

2. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле в Мамонском муниципальном образовании (прилагается).

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его опубликования, за исключением раздела 6 Положения о муниципальном земельном контроле в Мамонском муниципальном образовании, который вступает в силу с 1 марта 2022 года.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Вестник Мамонского муниципального образования» и на сайте www.mamonskoe-mo.ru.

Заместитель председателя Думы Мамонского муниципального образования М.С.Игумнова
Глава Мамонского муниципального образования Д.А.Степанов

Утверждено решением Дума Мамонского муниципального образования от 10.11.2021г. №49-242/д

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах Мамонского муниципального образования (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах Мамонского муниципального образования.

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией Мамонского муниципального образования (далее – администрация).

1.4. Должностным лицом администрации, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, является специалист, назначенный распоряжением администрации (далее – должностное лицо).

Должностное лицо при осуществлении муниципального земельного контроля имеет права, несет обязанность и ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным

использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются администрацией в отношении всех категорий земель.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля.

Раздел 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Система оценки и управления рисками при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Раздел 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом Главе Мамонского муниципального образования (далее – Глава) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](#) Федерального закона № 248-ФЗ.

Администрация также вправе информировать население Мамонского муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических

мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой и (или) должностным лицом. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Должностным лицом ведутся журналы учета консультирования.

3.8. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 3.7 настоящего Положения.

Ответ о результатах рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным [законом](#) от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в администрацию двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, размещается в том числе письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное Главой или должностным лицом.

При осуществлении консультирования должностное лицо обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Раздел 4. Осуществление контрольных мероприятий контрольных действий

4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля в отношении контролируемого лица администрацией могут проводиться следующие контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования) Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий

срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных о землях, земельных участках и их частях, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы). Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом.

Предусмотренные настоящим пунктом виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий не дифференцируются в зависимости от отнесения конкретного объекта контроля к определенной категории риска в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;

4.5. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 6) выездное обследование.

4.4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.5. Контрольные мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным пунктами 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона №248.

4.6. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении №2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

4.7. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.8. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица о проведении контрольного мероприятия.

4.9. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами на основании распоряжения Главы, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](#) № 248-ФЗ.

4.10. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами в соответствии с Федеральным [законом](#) № 248-ФЗ.

4.11. Администрация при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года №724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](#) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.12. Плановые контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий разрабатываемых в соответствии с [Правилами](#) формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

4.13. В случае невозможности присутствия контролируемого лица либо его представителя при проведении контрольного мероприятия, указанные лица вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица в администрацию (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.14. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

4.15. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи](#)

[90](#) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

4.17. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.18. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.19. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.20. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные профилактические мероприятия в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.21. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность

гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.22. В случае не устранения в установленный срок нарушений, указанных в предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.23 настоящего Положения предписании об устранении выявленных нарушений, должностное лицо, выдавшее такое предписание, в срок не позднее 30 дней со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, связанном с неисполнением такого предписания, информирует о его неисполнении с приложением соответствующих документов:

1) исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные [статьей 392](#) Земельного кодекса Российской Федерации (в отношении земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена, – исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные пунктом 2 статьи 33 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»), в отношении земельных участков (земель), находящихся в государственной или муниципальной собственности;

2) орган государственной власти или орган местного самоуправления, которые в соответствии с законодательством вправе обратиться в суд с требованием об изъятии находящихся в частной собственности земельных участков в связи с их неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением обязательных требований законодательства Российской Федерации и об их продаже с публичных торгов, в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности.

4.24. Должностное лицо при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностное лицо направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

Должностное лицо в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания контрольного мероприятия направляют в адрес Главы уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт, в случае, если по результатам проведенного контрольного мероприятия указанными должностными лицами выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков.

Раздел 5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц не применяется.

Раздел 6. Ключевые показатели муниципального земельного

контроля и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2 Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются Думой Мамонского муниципального образования.

Приложение № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в Мамонском муниципальном образовании

Критерии отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;

б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач), граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

Приложение № 2 к Положению о муниципальном земельном контроле в Мамонском муниципальном образовании

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального земельного контроля

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

5. Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных торгов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.

6. Неисполнение обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

РЕШЕНИЕ

от 10.11.2021г. №49-239/Δ
с.Мамоны

О внесении изменений в Порядок определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Мамонского муниципального образования, утвержденный решением Думы Мамонского муниципального образования от 08.10.2021г. №48-231/Δ

Руководствуясь подпунктом 3 пункта 2 статьи 3925 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 6, 25 Устава Мамонского муниципального образования Дума Мамонского муниципального образования РЕШИЛА:

- Внести изменение в Порядок определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Мамонского муниципального образования, утвержденный решением Думы Мамонского муниципального образования от 08.10.2021г. №48-231/Δ:
 - в части 2 заменить слова «100 процентов» на «0,01 процент».
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
- Настоящее решение опубликовать в газете «Вестник Мамонского муниципального образования» и на сайте www.mamonskoe-mo.ru.

Заместитель председателя Думы Мамонского муниципального образования М.С.Игумнова
Глава Мамонского муниципального образования Д.А.Степанов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ДУМА МАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от 10.11.2021г. №43-241/Δ
с. Мамоны

Об утверждении структуры администрации Мамонского муниципального образования

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п. 1 ст.39 Устава Мамонского муниципального образования, Дума Мамонского муниципального образования РЕШИЛА:

- Признать утратившим силу решение Думы Мамонского муниципального образования от 29.11.2017г. №5-28/Δ «Об утверждении структуры администрации Мамонского муниципального образования».
- Утвердить структуру администрации Мамонского муниципального образования.
- Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Мамонского муниципального образования» и на сайте www.mamonskoe-mo.ru.

Заместитель председателя Думы Мамонского муниципального образования М.С.Игумнова

Глава Мамонского муниципального образования Д.А.Степанов



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ДУМА МАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от 10.11.2021г. №49-237/Δ
с. Мамоны

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Мамонского муниципального образования на 2022 год

В целях обеспечения участия жителей поселения в обсуждении вопроса по проекту бюджета Мамонского муниципального образования на 2017 год, руководствуясь ст. 28 Федерального закона от 06 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О публичных слушаниях в Мамонском муниципальном образовании», руководствуясь статьей 17 Устава Мамонского муниципального образования, Дума Мамонского муниципального образования РЕШИЛА:

- Провести публичные слушания по проекту бюджета Мамонского муниципального образования на 2022 год (Приложение

- Назначить:
 - Публичные слушания на 23 ноября 2021г. в 15.00 час. в помещении администрации Мамонского муниципального образования (с. Мамоны, ул.Садовая,17, каб.7);
 - докладчиком на слушаниях Лазареву Е.В., начальника финансово-экономического отдела администрации Мамонского МО.
 - Установить следующий порядок учета предложений по указанному проекту:

Предложения принимаются в администрации Мамонского МО по адресу: с. Мамоны, ул.Садовая,17 с 9 час. до 16 час до 23 ноября 2021года начальником финансово-экономического отдела администрации Мамонского МО Лазаревой Еленой Викторовной.
 - Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Мамонского муниципального образования» и на официальном сайте www.mamonskoe-mo.ru
- Заместитель председателя Думы Мамонского муниципального образования М.С.Игумнова
Глава Мамонского муниципального образования Д.А.Степанов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ДУМА МАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Об утверждении бюджета Мамонского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Приказом Минфина РФ от 01.07.2013г. №65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации"](#), Приказом Минфина России от 01.12.2015 N190н "О внесении изменений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, руководствуясь статьей 6,25,45 Устава Мамонского муниципального образования, ДУМА Мамонского муниципального образования РЕШИЛА:

Статья 1

1. Утвердить основные характеристики бюджета Мамонского муниципального образования на 2022 год:

-общий объем доходов бюджета Мамонского муниципального образования в сумме 50815,5 тыс. рублей, из них объем безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 28583,2 тыс. рублей;

-общий объем расходов бюджета Мамонского муниципального образования в сумме 52594,8 тыс. рублей;

-размер дефицита бюджета Мамонского муниципального образования в сумме 1779,3 тыс. рублей, или 8% утвержденного общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Мамонского муниципального образования на плановый период 2023 и 2024 годов:

- общий объем доходов бюджета Мамонского муниципального образования на 2023 год в сумме 35813,7 тыс. рублей, из них объем безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 12782,5 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 44605,5 тыс. рублей, из них объем безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 20031,4 тыс. рублей.

-общий объем расходов бюджета Мамонского муниципального образования на 2023 год в сумме 37187,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 898,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 46863,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2213,3 тыс. рублей.

-размер дефицита бюджета Мамонского муниципального образования на 2023 год в сумме 1374,1 тыс. рублей, или 6% утвержденного общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, на 2024 год в сумме 2258,3 тыс. рублей, или 9,2% утвержденного общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

Статья 2

Утвердить, что доходы бюджета Мамонского муниципального образования, поступающие в 2022-2024 годах, формируются за счет:

1) налоговых доходов, в том числе, доходов от местных налогов, устанавливаемых Думой Мамонского муниципального образования, в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) неналоговых доходов;

3) безвозмездных поступлений.

Статья 3

Утвердить прогнозируемые доходы бюджета Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов по [классификации](#) доходов бюджетов Российской Федерации согласно [приложениям 1,2](#) к настоящему Решению.

Статья 4

1. Утвердить перечень главных администраторов доходо-органов местного самоуправления бюджета Мамонского муниципального образования согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов доходо-территориальных органов, федеральных органов государственной власти согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Мамонского муниципального образования согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 5

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложениям 6,7 к настоящему Решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на 2022год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложениям 8,9 к настоящему Решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложениям 10,11 к настоящему Решению.

Статья 6

Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2022 год в сумме 456,0 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 456,0 тыс. рублей.

на 2024 год в сумме 456,0 тыс. рублей;

Статья 7

Утвердить, что в расходной части бюджета Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов создается резервный фонд администрации муниципального образования:

на 2022 год в сумме 100 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 100 тыс. рублей

на 2024 год в сумме 100 тыс. рублей;

Статья 8

Утвердить, что в расходной части бюджета Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов создается дорожный фонд администрации муниципального образования:

на 2022 год в сумме 5447,6 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 5710,5 тыс. рублей

на 2024 год в сумме 6167,6 тыс. рублей

Статья 9

Утвердить, что в расходной части бюджета Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов предусмотрены расходы на передачу полномочий в администрацию Иркутского районного муниципального образования:

на 2022 год в сумме 357,4 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей

на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей

Статья 10

Утвердить предельный объем муниципального долга муниципального образования:

на 2022 год в размере 22232,2 тыс. рублей;

на 2023 год в размере 23031,3 тыс. рублей;

на 2024 год в размере 24574,1 тыс. рублей.

Статья 11

Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования:

- по состоянию на 1 января 2023 года в сумме 1779,3 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей;

- по состоянию на 1 января 2024 года в сумме 3153,4 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей;

- по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 5411,7 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей;

Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальные внутренние заимствования, является администрация Мамонского муниципального образования.

Статья 12

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12,13 к настоящему Решению.

Статья 13

Утвердить программу государственных внутренних заимствований Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 14 к настоящему Решению.

Статья 14

Разрешить администрации Мамонского муниципального образования принимать решения о привлечении кредитных ресурсов у банков и других кредитных организациях.

Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник Мамонского муниципального образования» и на официальном сайте www.mamonskoe-mo.ru

Статья 15

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Статья 16

Председателя Думы Мамонского муниципального образования Д.А.

Степанов

Глава Мамонского муниципального образования Д.А. Степанов

Приложение № 1 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

прогнозируемые доходы мамонского муниципального образования на 2022 год			
наименование	код бюджетной классификации российской федерации		(тыс.рублей)
	главного администратора доходов	доходов местного бюджета	сумма на 2022г
Итого доходы			50 815,5
налоговые и неналоговые доходы			22 232,2
налоговые доходы	000	1 00 00000 00 0000 000	20 956,9
налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории российской федерации	100	1 03 00000 00 0000 000	5 447,6
доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов российской федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02231 01 0000110	2463,0
доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов российской федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов российской федерации)	100	1 03 02241 01 0000110	13,6
доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов российской федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов российской федерации)	100	1 03 02251 01 0000110	3279,8
доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов российской федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов российской федерации)	100	1 03 02261 01 0000110	-308,9
налоги на прибыль, доходы	182	1 01 00000 00 0000000	2 329,3
налог на доходы физических лиц	182	1 01 02000 01 0000110	2 329,3
налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 налогового кодекса российской федерации	182	1 01 02010 01 0000 110	2181,6
налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 налогового кодекса российской федерации	182	1 01 02020 01 0000 110	4,1
налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 налогового кодекса российской федерации	182	1 01 02030 01 0000110	132,8
налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 налогового кодекса российской федерации	182	1 01 02040 01 0000110	10,8
налоги на совокупный доход	182	1 05 00000 00 0000000	192,0
единый сельскохозяйственный налог	182	1 05 03010 01 0000110	192,0
налоги на имущество	182	1 06 00000 00 0000000	12 988,0
налог на имущество физических лиц	182	1 06 01000 00 0000110	2 177,0
налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182	1 06 01030 10 0000110	2177,0
земельный налог	182	1 06 06000 00 0000110	10 811,0
земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182	1 06 06033 10 0000110	3451,0
земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182	1 06 06043 10 0000110	7360,0
неналоговые доходы			1 275,3
доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	723	1 11 00000 00 0000000	903,3
доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	723	1 11 05075 10 0000120	903,3

плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений	723	1 11 05325 10 0000 120	0,0
прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	723	1 11 09045 10 0000 120	0,0
доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	723	1 13 00000 00 0000000	372,0
прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	723	1 13 01995 10 0000130	372,0
доходы от продажи материальных и нематериальных активов	723	1 14 00000 00 0000 000	0,0
доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	723	1 14 02053 10 0000 410	0,0
штрафы, санкции, возмещение ущерба	723	1 16 00000 00 0000000	0,0
административные штрафы, установленные законами субъектов российской федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	723	1 16 02020 02 0000 140	0,0
штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	723	1 16 07010 10 0000 140	0,0
доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года	723	1 16 10123 01 0000 140	0,0
прочие неналоговые доходы	723	1 17 00000 00 0000000	0,0
прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	723	1 17 05050 10 0000180	0,0
безвозмездные поступления	723	2 00 00000 00 0000000	28 583,2
безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы российской федерации	723	2 02 00000 00 0000000	28 583,2
дотации бюджетам субъектов российской федерации	723	2 02 10000 00 0000150	9 924,7
дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	723	2 02 16001 10 0000150	9924,7
субсидии бюджетам бюджетной системы российской федерации (межбюджетные субсидии)	723	2 02 20000 00 0000 150	18 299,6
субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов российской федерации	723	2 02 25021 10 0000 150	3 779,9
субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)	723	2 02 20079 10 0000 150	13 031,5
прочие субсидии бюджетам сельских поселений	723	2 02 29999 10 0000150	1488,2
субвенции бюджетам субъектов российской федерации и муниципальных образований	723	2 02 30000 00 0000150	358,9
субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов российской федерации	723	2 02 30024 10 0000150	0,7
субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	723	2 02 35118 10 0000150	358,2
прочие межбюджетные трансферты	723	2 02 40000 00 0000150	0,0
межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры	723	2 02 45519 10 0000150	0,0
прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	723	2 02 49999 10 0000150	0,0

Приложение № 2 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

прогнозируемые доходы мамонского муниципального образования на плановый период 2023-2024 годы				
наименование	код бюджетной классификации российской федерации		сумма на 2023г	сумма на 2024г
	главного администратора доходов	доходов местного бюджета	(тыс.рублей)	
ИТОГО ДОХОДЫ			35 813,7	44 605,5
налоговые и неналоговые доходы			23 031,3	24 574,1
налоговые доходы	000	1 00 00000 00 0000 000	21 713,1	23 255,9
налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории российской федерации	100	1 03 00000 00 0000 000	5 710,5	6 167,6
доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов российской федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02231 01 0000110	2 554,9	2 715,5
доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов российской федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов российской федерации)	100	1 03 02241 01 0000110	14,3	15,7

доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов российской федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов российской федерации)	100	1 03 02251 01 0000110	3 457,9	3 784,9
доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов российской федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов российской федерации)	100	1 03 02261 01 0000110	-316,6	-348,5
налоги на прибыль, доходы	182	1 01 00000 00 0000000	2 597,9	3 455,6
налог на доходы физических лиц	182	1 01 02000 01 0000110	2 597,9	3 455,6
налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 налогового кодекса российской федерации	182	1 01 02010 01 0000 110	2 450,0	3 307,5
налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 налогового кодекса российской федерации	182	1 01 02020 01 0000 110	4,3	4,5
налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 налогового кодекса российской федерации	182	1 01 02030 01 0000110	132,8	132,8
налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 налогового кодекса российской федерации	182	1 01 02040 01 0000110	10,8	10,8
налоги на совокупный доход	182	1 05 00000 00 0000000	199,7	207,7
единый сельскохозяйственный налог	182	1 05 03010 01 0000110	199,7	207,7
налоги на имущество	182	1 06 00000 00 0000000	13 205,0	13 425,0
налог на имущество физических лиц	182	1 06 01000 00 0000110	2 177,0	2 177,0
налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182	1 06 01030 10 0000110	2 177,0	2 177,0
земельный налог	182	1 06 06000 00 0000110	11 028,0	11 248,0
земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182	1 06 06033 10 0000110	3 520,0	3 590,0
земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182	1 06 06043 10 0000110	7 508,0	7 658,0
неналоговые доходы			1 318,2	1 318,2
доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	723	1 11 00000 00 0000000	946,2	946,2
доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	723	1 11 05075 10 0000120	946,2	946,2
плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений	723	1 11 05325 10 0000 120	0,0	0,0
прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	723	1 11 09045 10 0000 120	0,0	0,0
доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	723	1 13 00000 00 0000000	372,0	372,0
прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	723	1 13 01995 10 0000130	372,0	372,0
доходы от продажи материальных и нематериальных активов	723	1 14 00000 00 0000 000	0,0	0,0
доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	723	1 14 02053 10 0000 410		
штрафы, санкции, возмещение ущерба	723	1 16 00000 00 0000000	0,0	0,0
административные штрафы, установленные законами субъектов российской федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	723	1 16 02020 02 0000 140	0,0	0,0
штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	723	1 16 07010 10 0000 140	0,0	0,0
доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года	723	1 16 10123 01 0000 140	0,0	0,0
прочие неналоговые доходы	723	1 17 00000 00 0000000	0,0	0,0

прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	723	1 17 05050 10 0000180		
безвозмездные поступления	723	2 00 00000 00 0000000	12 782,5	20 031,4
безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы российской федерации	723	2 02 00000 00 0000000	12 782,5	20 031,4
дотации бюджетам субъектов российской федерации	723	2 02 10000 00 0000150	9 358,4	9 358,4
дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	723	2 02 16001 10 0000150	9 358,4	9 358,4
субсидии бюджетам бюджетной системы российской федерации (межбюджетные субсидии)	723	2 02 20000 00 0000 150	3 052,8	10 288,2
субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов российской федерации	723	2 02 25021 10 0000 150	1 564,6	8 800,0
субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)	723	2 02 20079 10 0000 150	0,0	0,0
прочие субсидии бюджетам сельских поселений	723	2 02 29999 10 0000150	1 488,2	1 488,2
субвенции бюджетам субъектов российской федерации и муниципальных образований	723	2 02 30000 00 0000150	371,3	384,8
субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов российской федерации	723	2 02 30024 10 0000150	0,7	0,7
субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	723	2 02 35118 10 0000150	370,6	384,1
прочие межбюджетные трансферты	723	2 02 40000 00 0000150	0,0	0,0
прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	723	2 02 49999 10 0000150	0,0	0,0

Приложение № 3 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

перечень главных администраторов доходов-органов местного самоуправления бюджета муниципального образования		
код главного администратора доходов	код бюджетной классификации российской федерации	наименование дохода
администрация мамонского муниципального образования - администрация сельского поселения		
723	1 11 05025 10 0000 120	доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
723	1 11 05325 10 0000 120	плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений
723	1 11 05075 10 0000 120	доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
723	1 11 09045 10 0000120	прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
723	1 13 01995 10 0000130	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
723	1 14 02053 10 0000 410	доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
723	1 14 06025 10 0000 430	доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
723	1 16 02020 02 0000 140	административные штрафы, установленные законами субъектов российской федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
723	1 16 07010 10 0000 140	штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения
723	1 17 01050 10 0000180	невьясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
723	1 17 05050 10 0000180	прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
723	2 02 16001 10 0000150	дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
723	2 02 20079 10 0000 150	субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
723	2 02 29999 10 0000 150	прочие субсидии бюджетам сельских поселений
723	2 02 30024 10 0000 150	субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов российской федерации
723	2 02 35118 10 0000 150	субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
723	2 02 49999 10 0000 150	прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
723	2 08 05000 10 0000 150	перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
723	2 19 60010 10 0000 150	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

Приложение № 4 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

перечень главных администраторов доходов бюджета мамонского муниципального образования-территориальных органов федеральных органов государственной власти		
код главного администратора доходов	код бюджетной классификации доходов	наименование главного администратора доходов
100		управление федерального казначейства по иркутской области
100	1 03 02000 01 0000 110	государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами российской федерации на совершение нотариальных действий
182		управление федеральной налоговой службы по иркутской области
182	1 01 02000 01 0000 110	налог на доходы физических лиц ^{1,2}
182	1 05 03000 01 0000 110	единый сельскохозяйственный налог ^{1,2}
182	1 06 01000 01 0000 110	налог на имущество физических лиц
182	1 06 06030 00 0000 110	земельный налог с организаций
182	1 06 06040 00 0000 110	земельный налог с физических лиц
¹ администрирование поступлений осуществляется главным администратором по всем подстатьям соответствующей статьи кода вида доходов и кодам подвидов доходов, указанным в группировочном коде бюджетной классификации.		
² в части доходов, зачисляемых в бюджет мамонского муниципального образования.		

Приложение № 5 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета на 2022 год		
код главного администратора источников	код источников финансирования дефицита местного бюджета	наименование главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета
723		администрация мамонского муниципального образования- администрация сельского поселения
723	723 01 02 00 00 00 0000000	кредиты кредитных организаций в валюте российской федерации
723	723 01 02 00 00 00 0000700	получение кредитов от кредитных организаций в валюте российской федерации
723	723 01 02 00 00 10 0000710	получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте российской федерации
723	723 01 02 00 00 00 0000800	погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте российской федерации
723	723 01 02 00 00 10 0000810	погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте российской федерации

Приложение №6 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам расходов бюджета на 2022 год			
функциональная статья	рз	пр	сумма на 2022 год
общегосударственные вопросы	01	00	15621,7
функционирование высшего должностного лица субъекта российской федерации и органа местного самоуправления	01	02	2089,4
центральный аппарат	01	04	12568,5
обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	747,5
резервные фонды	01	11	100,0
другие общегосударственные вопросы	01	13	116,3
национальная оборона	02	03	358,2
обеспечение пожарной безопасности	03	10	1633,4
дорожное хозяйство	04	09	9340,9
другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0,0
жилищно- коммунальное хозяйство	05	00	16305,3
жилищное хозяйство	05	01	13422,4
благоустройство	05	03	2882,8
в т.ч. мероприятия перечня проектов народных инициатив	05	03	1532,8
профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	102,0
культура, кинематография	08	01	8414,8
социальная политика	10	01	456,0
обслуживание муниципального долга	13	01	5,0
межбюджетные трансферты общего характера	14	03	357,4
итого			52594,8

Приложение №7 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам расходов бюджета на плановый период 2023-2024 годы				
функциональная статья	рз	пр	сумма на 2023 год	сумма на 2024 год
общегосударственные вопросы	01	00	14874,2	14874,2
функционирование высшего должностного лица субъекта российской федерации и органа местного самоуправления	01	02	2089,4	2089,4
центральный аппарат	01	04	12568,5	12568,5
обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0,0	0,0
резервные фонды	01	11	100,0	100,0

другие общегосударственные вопросы	01	13	116,3	116,3
национальная оборона	02	03	370,6	384,1
обеспечение пожарной безопасности	03	10	1300,0	1800,0
дорожное хозяйство	04	09	7275,1	14967,6
другие вопросы в области национальной экономики	04	12	200,0	200,0
жилищно- коммунальное хозяйство	05	00	3338,2	3538,2
жилищное хозяйство	05	01	0,0	0,0
благоустройство	05	03	3338,2	3538,2
профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	56,0	10,0
культура, кинематография	08	01	8414,8	8414,8
социальная политика	10	01	456,0	456,0
обслуживание муниципального долга	13	01	5,0	5,5
межбюджетные трансферты общего характера	14	03	0,0	0,0
итого			36289,9	44650,5

Приложение №8 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на 2022 год				
наименование	кфср	кпср	квр	сумма на 2022 год
администрация мамонского муниципального образования				52 594,8
общегосударственные вопросы	0100			15 621,7
функционирование высшего должностного лица субъекта российской федерации и муниципального образования	0102			2 089,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0102	9100000000		2 089,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0102	9110000000		2 089,4
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0102	9110060000		2 089,4
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	0102	9110060001		2 089,4
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	9110060001	100	2 089,4
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	120	2 089,4
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	121	1 612,0
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	129	477,3
функционирование правительства российской федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов российской федерации, местных администраций	0104			12 568,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0104	9100000000		12 568,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0104	9110000000		12 567,8
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0104	9110060000		12 567,8
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	0104	9110060001		12 567,8
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	9110060001	100	11 207,4
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	120	11 207,4
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	121	8 607,8
иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением оплаты труда	0104	9110060001	122	0,0
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	129	2 599,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9110060001	200	1 356,1
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9110060001	240	1 356,1
закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	9110060001	242	614,1
прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	9110060001	244	492,0
закупка энергетических ресурсов	0104	9110060001	247	250,0
иные бюджетные ассигнования	0104	9110060001	800	4,3
уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9110060001	850	4,3
уплата прочих налогов, сборов	0104	9110060001	852	4,3
уплата иных платежей	0104	9110060001	853	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета	0104	9120000000	000	0,7
субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами иркутской области об административной ответственности	0104	9120073150		0,7
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9120073150	200	0,7
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9120073150	240	0,7
прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	9120073150	244	0,7
обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			747,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0107	9100000000		747,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0107	9110000000		747,5
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0107	9110060000		747,5
проведение выборов и референдумов	0107	9110060003	000	747,5
иные бюджетные ассигнования	0107	9110060003	800	747,5
специальные расходы	0107	9110060003	880	747,5
резервные фонды	0111			100,0

непрограммные расходы органов местного самоуправления	0111	9100000000		100,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0111	9110000000		100,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0111	9110060000		100,0
резервный фонд администрации муниципального образования	0111	9110060004	000	100,0
иные бюджетные ассигнования	0111	9110060004	800	100,0
резервные средства	0111	9110060004	870	100,0
другие общегосударственные вопросы	0113			116,3
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0113	9100000000		116,3
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0113	9110000000		116,3
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0113	9110060000		116,3
другие общегосударственные вопросы	0113	9110060005	000	116,3
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9110060005	200	42,7
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9110060005	240	42,7
прочая закупка товаров, работ и услуг	0113	9110060005	244	42,7
иные бюджетные ассигнования	0113	9110060005	800	73,6
уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	9110060005	850	73,6
уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0113	9110060005	851	73,6
национальная оборона	0200			358,2
мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			358,2
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0203	9100000000		358,2
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета	0203	9130000000		358,2
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	9130051180	000	358,2
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	9130051180	100	353,5
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	120	353,5
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	121	271,5
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	129	82,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	9130051180	200	4,7
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	9130051180	240	4,7
прочая закупка товаров, работ и услуг	0203	9130051180	244	4,7
национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			1 633,4
обеспечение пожарной безопасности	0310			1 633,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0310	9100000000		1 633,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0310	9110000000		1 633,4
реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310	9110060007	000	1 633,4
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	9110060007	200	1 633,4
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	9110060007	240	1 633,4
прочая закупка товаров, работ и услуг	0310	9110060007	244	1 633,4
социальное обеспечение и иные выплаты населению	0310	9110060007	300	0,0
иные выплаты населению	0310	9110060007	360	0,0
национальная экономика	0400			9 340,9
дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			9 340,9
государственная программа иркутской области «доступное жилье»	0409	2000000000		3 893,3
подпрограмма «стимулирование жилищного строительства в иркутской области»	0409	2010000000		3 893,3
региональный проект «жилье (иркутская область)»	0409	201f100000		3 893,3
стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов российской федерации	0409	201f150210	000	3 893,3
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0409	201f150210	400	3 893,3
бюджетные инвестиции	0409	201f150210	410	3 893,3
бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	0409	201f150211	414	3 893,3
программные расходы органов местного самоуправления	0409	2000000000		0,0
реализация мероприятий муниципальной программы за счет средств местного бюджета	0409	2010099000		0,0
реализация мероприятий по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, в рамках муниципальной программы за счет средств местного бюджета	0409	2010099026	000	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2010099026	200	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2010099026	240	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0409	2010099026	244	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0409	9100000000		5 447,6
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0409	9110000000		5 447,6
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0409	9110060000		5 447,6
иные мероприятия в сфере установленных функций	0409	9110060011	000	5 447,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	9110060011	200	5 447,6
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	9110060011	240	5 447,6
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	0409	9110060011	243	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0409	9110060011	244	5 447,6
другие вопросы в области национальной экономики	0412			0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0412	9100000000		0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0412	9110000000		0,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0412	9110060000		0,0
иные мероприятия в сфере установленных функций	0412	9110060011	000	0,0

закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9110060011	200	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9110060011	240	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0412	9110060011	244	0,0
жилищно-коммунальное хозяйство	0500			16 305,3
жилищное хозяйство	0501			13 422,4
программные расходы органов местного самоуправления	0501	20000000000		13 422,4
обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания	0501	20600s2480	000	13 422,4
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0501	20600s2480	400	13 422,4
бюджетные инвестиции	0501	20600s2480	410	13 422,4
бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	0501	20600s2480	412	13 422,4
благоустройство	0503			2 882,8
программные расходы органов местного самоуправления	0503	20000000000		0,0
создание мест (площадок накопления твердых коммунальных отходов)	0503	21300s2971		0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	21300s2971	200	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	21300s2971	240	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	21300s2971	244	0,0
уличное освещение	0503	9110060101		1 050,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060101	200	1 050,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060101	240	1 050,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	9110060101	244	200,0
закупка энергетических ресурсов	0503	9110060101	247	850,0
организация и содержание мест захоронения	0503	9110060104		300,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060104	200	300,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060104	240	300,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	9110060104	244	300,0
прочие мероприятия по благоустройству поселений	0503	9110060105		0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060105	200	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060105	240	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	9110060105	244	0,0
реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств местного бюджета	0503	91400s2370		1 532,8
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	91400s2370	200	1 532,8
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	91400s2370	240	1 532,8
прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	91400s2370	244	1 532,8
образование	0700			102,0
профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			102,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0705	9100000000		102,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0705	9110000000		102,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0705	9110060000		102,0
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	0705	9110060001	000	92,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	9110060001	200	92,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	9110060001	240	92,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0705	9110060001	244	92,0
мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	0705	9110060015		10,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	9110060015	200	10,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	9110060015	240	10,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0705	9110060015	244	10,0
культура, кинематография	0800			8 414,8
культура	0801			8 414,8
программные расходы органов местного самоуправления	0801	20000000000		0,0
программные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0801	2050000000		0,0
государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры	0801	205a200000	000	0,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	0801	205a255196	300	0,0
премии и гранты	0801	205a255196	350	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0801	9100000000		8 414,8
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0801	9110000000		8 414,8
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0801	9110060000		8 414,8
мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	0801	9110060015	000	8 414,8
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	9110060015	100	6 891,4
расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	9110060015	110	6 891,4
фонд оплаты труда учреждений	0801	9110060015	111	5 292,9
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0801	9110060015	119	1 598,5
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	9110060015	200	1 523,4
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	9110060015	240	1 523,4
закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801	9110060015	242	111,4
прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	9110060015	244	547,0
закупка энергетических ресурсов	0801	9110060015	247	865,0
иные бюджетные ассигнования	0801	9110060015	800	0,0
уплата налогов, сборов и иных платежей	0801	9110060015	850	0,0
уплата прочих налогов, сборов	0801	9110060015	852	0,0

уплата иных платежей	0801	9110060015	853	0,0
социальная политика	1000			456,0
пенсионное обеспечение	1001			456,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	1001	9100000000		456,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	1001	9110000000		456,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	1001	9110060000		456,0
доплаты к пенсиям муниципальных служащих	1001	9110060018	000	456,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	9110060018	300	456,0
иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1001	9110060018	312	456,0
обслуживание государственного и муниципального долга	1300			5,0
обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301			5,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	1301	9100000000		5,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	1301	9110000000		5,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	1301	9110060000		5,0
обслуживание муниципального долга	1301	9110060019	000	5,0
обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	9110060019	700	5,0
обслуживание муниципального долга	1301	9110060019	730	5,0
межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы российской федерации	1400			357,4
прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403			357,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления	1403	9100000000		357,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	1403	9110000000		357,4
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	1403	9110060000		357,4
иные межбюджетные трансферты	1403	9110060020	000	357,4
межбюджетные трансферты	1403	9110060020	500	357,4
иные межбюджетные трансферты	1403	9110060020	540	357,4

Приложение №9 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на плановый период 2023-2024 годы					
наименование	кфср	кпср	квр	сумма на 2023 год	сумма на 2024 год
администрация мамонского муниципального образования				36 289,9	44 650,5
общегосударственные вопросы	0100			14 874,2	14 874,2
функционирование высшего должностного лица субъекта российской федерации и муниципального образования	0102			2 089,4	2 089,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0102	9100000000		2 089,4	2 089,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0102	9110000000		2 089,4	2 089,4
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0102	9110060000		2 089,4	2 089,4
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	0102	9110060001		2 089,4	2 089,4
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	9110060001	100	2 089,4	2 089,4
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	120	2 089,4	2 089,4
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	121	1 612,0	1 612,0
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0102	9110060001	129	477,3	477,3
функционирование правительства российской федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов российской федерации, местных администраций	0104			12 568,5	12 568,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0104	9100000000		12 568,5	12 568,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0104	9110000000		12 567,8	12 567,8
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0104	9110060000		12 567,8	12 567,8
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	0104	9110060001		12 567,8	12 567,8
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	9110060001	100	11 207,4	11 207,4
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	120	11 207,4	11 207,4
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	121	8 607,8	8 607,8
иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением оплаты труда	0104	9110060001	122	0,0	0,0
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0104	9110060001	129	2 599,6	2 599,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9110060001	200	1 356,1	1 356,1
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9110060001	240	1 356,1	1 356,1
закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	9110060001	242	614,1	614,1
прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	9110060001	244	492,0	492,0
закупка энергетических ресурсов	0104	9110060001	247	250,0	250,0

иные бюджетные ассигнования	0104	9110060001	800	4,3	4,3
уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	9110060001	850	4,3	4,3
уплата прочих налогов, сборов	0104	9110060001	852	4,3	4,3
уплата иных платежей	0104	9110060001	853	0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета	0104	9120000000	000	0,7	0,7
субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	0104	9120073150		0,7	0,7
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9120073150	200	0,7	0,7
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9120073150	240	0,7	0,7
прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	9120073150	244	0,7	0,7
обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0107	9100000000		0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0107	9110000000		0,0	0,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0107	9110060000		0,0	0,0
проведение выборов и референдумов	0107	9110060003	000	0,0	0,0
иные бюджетные ассигнования	0107	9110060003	800	0,0	0,0
специальные расходы	0107	9110060003	880	0,0	0,0
резервные фонды	0111			100,0	100,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0111	9100000000		100,0	100,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0111	9110000000		100,0	100,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0111	9110060000		100,0	100,0
резервный фонд администрации муниципального образования	0111	9110060004	000	100,0	100,0
иные бюджетные ассигнования	0111	9110060004	800	100,0	100,0
резервные средства	0111	9110060004	870	100,0	100,0
другие общегосударственные вопросы	0113			116,3	116,3
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0113	9100000000		116,3	116,3
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0113	9110000000		116,3	116,3
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0113	9110060000		116,3	116,3
другие общегосударственные вопросы	0113	9110060005	000	116,3	116,3
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9110060005	200	42,7	42,7
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9110060005	240	42,7	42,7
прочая закупка товаров, работ и услуг	0113	9110060005	244	42,7	42,7
иные бюджетные ассигнования	0113	9110060005	800	73,6	73,6
уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	9110060005	850	73,6	73,6
уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0113	9110060005	851	73,6	73,6
национальная оборона	0200			370,6	384,1
мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			370,6	384,1
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0203	9100000000		370,6	384,1
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета	0203	9130000000		370,6	384,1
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	9130051180	000	370,6	384,1
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	9130051180	100	365,8	380,8
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	120	365,8	380,8
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	121	281,0	292,5
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	129	84,8	88,3
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	9130051180	200	4,8	3,3
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	9130051180	240	4,8	3,3
прочая закупка товаров, работ и услуг	0203	9130051180	244	4,8	3,3
национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			1 300,0	1 800,0
обеспечение пожарной безопасности	0310			1 300,0	1 800,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0310	9100000000		1 300,0	1 800,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0310	9110000000		1 300,0	1 800,0
реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310	9110060007	000	1 300,0	1 800,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	9110060007	200	1 300,0	1 800,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	9110060007	240	1 300,0	1 800,0

прочая закупка товаров, работ и услуг	0310	9110060007	244	1 300,0	1 800,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	0310	9110060007	300	0,0	0,0
иные выплаты населению	0310	9110060007	360	0,0	0,0
национальная экономика	0400			7 475,1	15 167,6
дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			7 275,1	14 967,6
государственная программа Иркутской области «Доступное жилье»	0409	2000000000		1 564,6	8 800,0
подпрограмма «Стимулирование жилищного строительства в Иркутской области»	0409	2010000000		1 564,6	8 800,0
региональный проект «Жилье (Иркутская область)»	0409	201f100000		1 564,6	8 800,0
стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	0409	201f150210	000	1 564,6	8 800,0
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0409	201f150210	400	1 564,6	8 800,0
бюджетные инвестиции	0409	201f150210	410	1 564,6	8 800,0
бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	0409	201f150211	414	1 564,6	8 800,0
программные расходы органов местного самоуправления	0409	2000000000		0,0	0,0
реализация мероприятий муниципальной программы за счет средств местного бюджета	0409	2010099000		0,0	0,0
реализация мероприятий по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, в рамках муниципальной программы за счет средств местного бюджета	0409	2010099026	000	0,0	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2010099026	200	0,0	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2010099026	240	0,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0409	2010099026	244	0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0409	9100000000		5 710,5	6 167,6
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0409	9110000000		5 710,5	6 167,6
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0409	9110060000		5 710,5	6 167,6
иные мероприятия в сфере установленных функций	0409	9110060011	000	5 710,5	6 167,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	9110060011	200	5 710,5	6 167,6
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	9110060011	240	5 710,5	6 167,6
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	0409	9110060011	243	0,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0409	9110060011	244	5 710,5	6 167,6
другие вопросы в области национальной экономики	0412			200,0	200,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0412	9100000000		200,0	200,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0412	9110000000		200,0	200,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0412	9110060000		200,0	200,0
иные мероприятия в сфере установленных функций	0412	9110060011	000	200,0	200,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9110060011	200	200,0	200,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9110060011	240	200,0	200,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0412	9110060011	244	200,0	200,0
жилищно-коммунальное хозяйство	0500			3 338,2	3 538,2
жилищное хозяйство	0501			0,0	0,0
программные расходы органов местного самоуправления	0501	20000000000		0,0	0,0
обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания	0501	20600s2480	000	0,0	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	20600s2480	200	0,0	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	20600s2480	240	0,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0501	20600s2480	244	0,0	0,0
благоустройство	0503			3 338,2	3 538,2
программные расходы органов местного самоуправления	0503	20000000000		0,0	0,0
создание мест (площадок накопления твердых коммунальных отходов)	0503	21300s2971		0,0	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	21300s2971	200	0,0	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	21300s2971	240	0,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	21300s2971	244	0,0	0,0
уличное освещение	0503	9110060101		1 050,0	1 050,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060101	200	1 050,0	1 050,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060101	240	1 050,0	1 050,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	9110060101	244	200,0	200,0
закупка энергетических ресурсов	0503	9110060101	247	850,0	850,0
организация и содержание мест захоронения	0503	9110060104		300,0	300,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060104	200	300,0	300,0

иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060104	240	300,0	300,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	9110060104	244	300,0	300,0
прочие мероприятия по благоустройству поселений	0503	9110060105		500,0	700,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060105	200	500,0	700,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9110060105	240	500,0	700,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	9110060105	244	500,0	700,0
реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств местного бюджета	0503	91400s2370		1 488,2	1 488,2
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	91400s2370	200	1 488,2	1 488,2
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	91400s2370	240	1 488,2	1 488,2
прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	91400s2370	244	1 488,2	1 488,2
образование	0700			56,0	10,0
профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			56,0	10,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0705	9100000000		56,0	10,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0705	9110000000		56,0	10,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0705	9110060000		56,0	10,0
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	0705	9110060001	000	46,0	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	9110060001	200	46,0	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	9110060001	240	46,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0705	9110060001	244	46,0	0,0
мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	0705	9110060015		10,0	10,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	9110060015	200	10,0	10,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	9110060015	240	10,0	10,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	0705	9110060015	244	10,0	10,0
культура, кинематография	0800			8 414,8	8 414,8
культура	0801			8 414,8	8 414,8
программные расходы органов местного самоуправления	0801	2000000000		0,0	0,0
программные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0801	2050000000		0,0	0,0
государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры	0801	205a200000	000	0,0	0,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	0801	205a255196	300	0,0	0,0
премии и гранты	0801	205a255196	350	0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	0801	9100000000		8 414,8	8 414,8
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	0801	9110000000		8 414,8	8 414,8
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	0801	9110060000		8 414,8	8 414,8
мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	0801	9110060015	000	8 414,8	8 414,8
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	9110060015	100	6 891,4	6 891,4
расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	9110060015	110	6 891,4	6 891,4
фонд оплаты труда учреждений	0801	9110060015	111	5 292,9	5 292,9
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0801	9110060015	119	1 598,5	1 598,5
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	9110060015	200	1 523,4	1 523,4
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	9110060015	240	1 523,4	1 523,4
закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801	9110060015	242	111,4	111,4
прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	9110060015	244	547,0	547,0
закупка энергетических ресурсов	0801	9110060015	247	865,0	865,0
иные бюджетные ассигнования	0801	9110060015	800	0,0	0,0
уплата налогов, сборов и иных платежей	0801	9110060015	850	0,0	0,0
уплата прочих налогов, сборов	0801	9110060015	852	0,0	0,0
уплата иных платежей	0801	9110060015	853	0,0	0,0
социальная политика	1000			456,0	456,0
пенсионное обеспечение	1001			456,0	456,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	1001	9100000000		456,0	456,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	1001	9110000000		456,0	456,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	1001	9110060000		456,0	456,0
доплаты к пенсиям муниципальных служащих	1001	9110060018	000	456,0	456,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	9110060018	300	456,0	456,0

иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1001	9110060018	312	456,0	456,0
обслуживание государственного и муниципального долга	1300			5,0	5,5
обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301			5,0	5,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления	1301	9100000000		5,0	5,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	1301	9110000000		5,0	5,5
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	1301	9110060000		5,0	5,5
обслуживание муниципального долга	1301	9110060019	000	5,0	5,5
обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	9110060019	700	5,0	5,5
обслуживание муниципального долга	1301	9110060019	730	5,0	5,5
межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1400			0,0	0,0
прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403			0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	1403	9100000000		0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	1403	9110000000		0,0	0,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	1403	9110060000		0,0	0,0
иные межбюджетные трансферты	1403	9110060020	000	0,0	0,0
межбюджетные трансферты	1403	9110060020	500	0,0	0,0
иные межбюджетные трансферты	1403	9110060020	540	0,0	0,0

Приложение №10 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета на 2022 год					
наименование		кфср	кцср	квр	сумма на 2022 год
администрация мамонского муниципального образования	723	0000			52594,8
общегосударственные вопросы	723	0100			15621,7
функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	723	0102			2089,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0102	9100000000		2089,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0102	9110000000		2089,4
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0102	9110060000		2089,4
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	723	0102	9110060001		2089,4
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	723	0102	9110060001	100	2089,4
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	723	0102	9110060001	120	2089,4
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	723	0102	9110060001	121	1612,0
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	723	0102	9110060001	129	477,3
функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	723	0104			12568,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0104	9100000000		12568,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0104	9110000000		12567,8
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0104	9110060000		12567,8
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	723	0104	9110060001		12567,8
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	723	0104	9110060001	100	11207,4
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	723	0104	9110060001	120	11207,4
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	723	0104	9110060001	121	8607,8
иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением оплаты труда	723	0104	9110060001	122	0,0
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	723	0104	9110060001	129	2599,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0104	9110060001	200	1356,1
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0104	9110060001	240	1356,1
закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	723	0104	9110060001	242	614,1
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0104	9110060001	244	492,0
закупка энергетических ресурсов	723	0104	9110060001	247	250,0
иные бюджетные ассигнования	723	0104	9110060001	800	4,3

уплата налогов, сборов и иных платежей	723	0104	9110060001	850	4,3
уплата прочих налогов, сборов	723	0104	9110060001	852	4,3
уплата иных платежей	723	0104	9110060001	853	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета	723	0104	9120000000	000	0,7
субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	723	0104	9120073150		0,7
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0104	9120073150	200	0,7
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0104	9120073150	240	0,7
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0104	9120073150	244	0,7
обеспечение проведения выборов и референдумов	723	0107			747,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0107	9100000000		747,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0107	9110000000		747,5
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0107	9110060000		747,5
проведение выборов и референдумов	723	0107	9110060003	000	747,5
иные бюджетные ассигнования	723	0107	9110060003	800	747,5
специальные расходы	723	0107	9110060003	880	747,5
резервные фонды	723	0111			100,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0111	9100000000		100,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0111	9110000000		100,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0111	9110060000		100,0
резервный фонд администрации муниципального образования	723	0111	9110060004	000	100,0
иные бюджетные ассигнования	723	0111	9110060004	800	100,0
резервные средства	723	0111	9110060004	870	100,0
другие общегосударственные вопросы	723	0113			116,3
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0113	9100000000		116,3
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0113	9110000000		116,3
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0113	9110060000		116,3
другие общегосударственные вопросы	723	0113	9110060005	000	116,3
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0113	9110060005	200	42,7
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0113	9110060005	240	42,7
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0113	9110060005	244	42,7
иные бюджетные ассигнования	723	0113	9110060005	800	73,6
уплата налогов, сборов и иных платежей	723	0113	9110060005	850	73,6
уплата налога на имущество организаций и земельного налога	723	0113	9110060005	851	73,6
национальная оборона	723	0200			358,2
мобилизационная и вневойсковая подготовка	723	0203			358,2
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0203	9100000000		358,2
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета	723	0203	9130000000		358,2
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	723	0203	9130051180	000	358,2
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	723	0203	9130051180	100	353,5
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	723	0203	9130051180	120	353,5
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	723	0203	9130051180	121	271,5
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	723	0203	9130051180	129	82,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0203	9130051180	200	4,7
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0203	9130051180	240	4,7
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0203	9130051180	244	4,7
национальная безопасность и правоохранительная деятельность	723	0300			1633,4
обеспечение пожарной безопасности	723	0310			1633,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0310	9100000000		1633,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0310	9110000000		1633,4
реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	723	0310	9110060007	000	1633,4
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0310	9110060007	200	1633,4

иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0310	9110060007	240	1633,4
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0310	9110060007	244	1633,4
социальное обеспечение и иные выплаты населению	723	0310	9110060007	300	0,0
иные выплаты населению	723	0310	9110060007	360	0,0
национальная экономика	723	0400			9340,9
дорожное хозяйство (дорожные фонды)	723	0409			9340,9
государственная программа Иркутской области «Доступное жилье»	723	0409	2000000000		3893,3
подпрограмма «Стимулирование жилищного строительства в Иркутской области»	723	0409	2010000000		3893,3
региональный проект «Жилье (Иркутская область)»	723	0409	201f100000		3893,3
стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	723	0409	201f150210	000	3893,3
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	723	0409	201f150210	400	3893,3
бюджетные инвестиции	723	0409	201f150210	410	3893,3
бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	723	0409	201f150211	414	3893,3
программные расходы органов местного самоуправления	723	0409	2000000000		0,0
реализация мероприятий муниципальной программы за счет средств местного бюджета	723	0409	2010099000		0,0
реализация мероприятий по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, в рамках муниципальной программы за счет средств местного бюджета	723	0409	2010099026	000	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0409	2010099026	200	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0409	2010099026	240	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0409	2010099026	244	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0409	9100000000		5447,6
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0409	9110000000		5447,6
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0409	9110060000		5447,6
иные мероприятия в сфере установленных функций	723	0409	9110060011	000	5447,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0409	9110060011	200	5447,6
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0409	9110060011	240	5447,6
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	723	0409	9110060011	243	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0409	9110060011	244	5447,6
другие вопросы в области национальной экономики	723	0412			0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0412	9100000000		0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0412	9110000000		0,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0412	9110060000		0,0
иные мероприятия в сфере установленных функций	723	0412	9110060011	000	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0412	9110060011	200	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0412	9110060011	240	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0412	9110060011	244	0,0
жилищно-коммунальное хозяйство	723	0500			16305,3
жилищное хозяйство	723	0501			13422,4
программные расходы органов местного самоуправления	723	0501	20000000000		13422,4
обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания	723	0501	20600s2480	000	13422,4
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0501	20600s2480	200	13422,4
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0501	20600s2480	240	13422,4
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0501	20600s2480	244	13422,4
благоустройство	723	0503			2882,8
программные расходы органов местного самоуправления	723	0503	20000000000		0,0
создание мест (площадок накопления твердых коммунальных отходов)	723	0503	21300s2971		0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	21300s2971	200	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	21300s2971	240	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0503	21300s2971	244	0,0
уличное освещение	723	0503	9110060101		1050,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060101	200	1050,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060101	240	1050,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0503	9110060101	244	200,0
закупка энергетических ресурсов	723	0503	9110060101	247	850,0
организация и содержание мест захоронения	723	0503	9110060104		300,0

закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060104	200	300,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060104	240	300,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0503	9110060104	244	300,0
прочие мероприятия по благоустройству поселений	723	0503	9110060105		0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060105	200	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060105	240	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0503	9110060105	244	0,0
реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств местного бюджета	723	0503	91400s2370		1532,8
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	91400s2370	200	1532,8
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	91400s2370	240	1532,8
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0503	91400s2370	244	1532,8
образование	723	0700			102,0
профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	723	0705			102,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0705	9100000000		102,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0705	9110000000		102,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0705	9110060000		102,0
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	723	0705	9110060001	000	92,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0705	9110060001	200	92,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0705	9110060001	240	92,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0705	9110060001	244	92,0
мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	723	0705	9110060015		10,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0705	9110060015	200	10,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0705	9110060015	240	10,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0705	9110060015	244	10,0
культура, кинематография	723	0800			8414,8
культура	723	0801			8414,8
программные расходы органов местного самоуправления	723	0801	20000000000		0,0
программные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0801	2050000000		0,0
государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры	723	0801	205a200000	000	0,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	723	0801	205a255196	300	0,0
премии и гранты	723	0801	205a255196	350	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0801	9100000000		8414,8
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0801	9110000000		8414,8
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0801	9110060000		8414,8
мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	723	0801	9110060015	000	8414,8
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	723	0801	9110060015	100	6891,4
расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	723	0801	9110060015	110	6891,4
фонд оплаты труда учреждений	723	0801	9110060015	111	5292,9
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	723	0801	9110060015	119	1598,5
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0801	9110060015	200	1523,4
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0801	9110060015	240	1523,4
закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	723	0801	9110060015	242	111,4
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0801	9110060015	244	547,0
закупка энергетических ресурсов	723	0801	9110060015	247	865,0
иные бюджетные ассигнования	723	0801	9110060015	800	0,0
уплата налогов, сборов и иных платежей	723	0801	9110060015	850	0,0
уплата прочих налогов, сборов	723	0801	9110060015	852	0,0
уплата иных платежей	723	0801	9110060015	853	0,0
социальная политика	723	1000			456,0
пенсионное обеспечение	723	1001			456,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	1001	9100000000		456,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	1001	9110000000		456,0

осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	1001	9110060000		456,0
доплаты к пенсиям муниципальных служащих	723	1001	9110060018	000	456,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	723	1001	9110060018	300	456,0
иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	723	1001	9110060018	312	456,0
обслуживание государственного и муниципального долга	723	1300			5,0
обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	723	1301			5,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	1301	9100000000		5,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	1301	9110000000		5,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	1301	9110060000		5,0
обслуживание муниципального долга	723	1301	9110060019	000	5,0
обслуживание государственного (муниципального) долга	723	1301	9110060019	700	5,0
обслуживание муниципального долга	723	1301	9110060019	730	5,0
межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	723	1400			357,4
прочие межбюджетные трансферты общего характера	723	1403			357,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	1403	9100000000		357,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	1403	9110000000		357,4
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	1403	9110060000		357,4
иные межбюджетные трансферты	723	1403	9110060020	000	357,4
межбюджетные трансферты	723	1403	9110060020	500	357,4
иные межбюджетные трансферты	723	1403	9110060020	540	357,4

Приложение №11 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета на плановый период 2023-2024 годы						
наименование		кфср	кцср	квр	сумма на 2023 год	сумма на 2024 год
администрация мамонского муниципального образования	723				36 289,9	44 650,5
общегосударственные вопросы	723	0100			14 874,2	14 874,2
функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	723	0102			2 089,4	2 089,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0102	9100000000		2 089,4	2 089,4
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0102	9110000000		2 089,4	2 089,4
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0102	9110060000		2 089,4	2 089,4
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	723	0102	9110060001		2 089,4	2 089,4
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	723	0102	9110060001	100	2 089,4	2 089,4
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	723	0102	9110060001	120	2 089,4	2 089,4
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	723	0102	9110060001	121	1 612,0	1 612,0
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	723	0102	9110060001	129	477,3	477,3
функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	723	0104			12 568,5	12 568,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0104	9100000000		12 568,5	12 568,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0104	9110000000		12 567,8	12 567,8
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0104	9110060000		12 567,8	12 567,8
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	723	0104	9110060001		12 567,8	12 567,8
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	723	0104	9110060001	100	11 207,4	11 207,4
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	723	0104	9110060001	120	11 207,4	11 207,4
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	723	0104	9110060001	121	8 607,8	8 607,8
иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением оплаты труда	723	0104	9110060001	122	0,0	0,0
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	723	0104	9110060001	129	2 599,6	2 599,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0104	9110060001	200	1 356,1	1 356,1
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0104	9110060001	240	1 356,1	1 356,1

закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	723	0104	9110060001	242	614,1	614,1
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0104	9110060001	244	492,0	492,0
закупка энергетических ресурсов	723	0104	9110060001	247	250,0	250,0
иные бюджетные ассигнования	723	0104	9110060001	800	4,3	4,3
уплата налогов, сборов и иных платежей	723	0104	9110060001	850	4,3	4,3
уплата прочих налогов, сборов	723	0104	9110060001	852	4,3	4,3
уплата иных платежей	723	0104	9110060001	853	0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета	723	0104	9120000000	000	0,7	0,7
субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	723	0104	9120073150		0,7	0,7
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0104	9120073150	200	0,7	0,7
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0104	9120073150	240	0,7	0,7
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0104	9120073150	244	0,7	0,7
обеспечение проведения выборов и референдумов	723	0107			0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0107	9100000000		0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0107	9110000000		0,0	0,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0107	9110060000		0,0	0,0
проведение выборов и референдумов	723	0107	9110060003	000	0,0	0,0
иные бюджетные ассигнования	723	0107	9110060003	800	0,0	0,0
специальные расходы	723	0107	9110060003	880	0,0	0,0
резервные фонды	723	0111			100,0	100,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0111	9100000000		100,0	100,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0111	9110000000		100,0	100,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0111	9110060000		100,0	100,0
резервный фонд администрации муниципального образования	723	0111	9110060004	000	100,0	100,0
иные бюджетные ассигнования	723	0111	9110060004	800	100,0	100,0
резервные средства	723	0111	9110060004	870	100,0	100,0
другие общегосударственные вопросы	723	0113			116,3	116,3
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0113	9100000000		116,3	116,3
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0113	9110000000		116,3	116,3
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0113	9110060000		116,3	116,3
другие общегосударственные вопросы	723	0113	9110060005	000	116,3	116,3
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0113	9110060005	200	42,7	42,7
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0113	9110060005	240	42,7	42,7
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0113	9110060005	244	42,7	42,7
иные бюджетные ассигнования	723	0113	9110060005	800	73,6	73,6
уплата налогов, сборов и иных платежей	723	0113	9110060005	850	73,6	73,6
уплата налога на имущество организаций и земельного налога	723	0113	9110060005	851	73,6	73,6
национальная оборона	723	0200			370,6	384,1
мобилизационная и вневойсковая подготовка	723	0203			370,6	384,1
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0203	9100000000		370,6	384,1
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета	723	0203	9130000000		370,6	384,1
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	723	0203	9130051180	000	370,6	384,1
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	723	0203	9130051180	100	365,8	380,8
расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	723	0203	9130051180	120	365,8	380,8
фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	723	0203	9130051180	121	281,0	292,5
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	723	0203	9130051180	129	84,8	88,3
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0203	9130051180	200	4,8	3,3
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0203	9130051180	240	4,8	3,3
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0203	9130051180	244	4,8	3,3
национальная безопасность и правохранительная деятельность	723	0300			1 300,0	1 800,0
обеспечение пожарной безопасности	723	0310			1 300,0	1 800,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0310	9100000000		1 300,0	1 800,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0310	9110000000		1 300,0	1 800,0

реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	723	0310	9110060007	000	1 300,0	1 800,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0310	9110060007	200	1 300,0	1 800,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0310	9110060007	240	1 300,0	1 800,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0310	9110060007	244	1 300,0	1 800,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	723	0310	9110060007	300	0,0	0,0
иные выплаты населению	723	0310	9110060007	360	0,0	0,0
национальная экономика	723	0400			7 475,1	15 167,6
дорожное хозяйство (дорожные фонды)	723	0409			7 275,1	14 967,6
государственная программа Иркутской области «Доступное жилье»	723	0409	2000000000		1 564,6	8 800,0
подпрограмма «Стимулирование жилищного строительства в Иркутской области»	723	0409	2010000000		1 564,6	8 800,0
региональный проект «Жилье (Иркутская область)»	723	0409	201f100000		1 564,6	8 800,0
стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	723	0409	201f150210	000	1 564,6	8 800,0
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	723	0409	201f150210	400	1 564,6	8 800,0
бюджетные инвестиции	723	0409	201f150210	410	1 564,6	8 800,0
бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	723	0409	201f150211	414	1 564,6	8 800,0
программные расходы органов местного самоуправления	723	0409	2000000000		0,0	0,0
реализация мероприятий муниципальной программы за счет средств местного бюджета	723	0409	2010099000		0,0	0,0
реализация мероприятий по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, в рамках муниципальной программы за счет средств местного бюджета	723	0409	2010099026	000	0,0	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0409	2010099026	200	0,0	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0409	2010099026	240	0,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0409	2010099026	244	0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0409	9100000000		5 710,5	6 167,6
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0409	9110000000		5 710,5	6 167,6
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0409	9110060000		5 710,5	6 167,6
иные мероприятия в сфере установленных функций	723	0409	9110060011	000	5 710,5	6 167,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0409	9110060011	200	5 710,5	6 167,6
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0409	9110060011	240	5 710,5	6 167,6
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	723	0409	9110060011	243	0,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0409	9110060011	244	5 710,5	6 167,6
другие вопросы в области национальной экономики	723	0412			200,0	200,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0412	9100000000		200,0	200,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0412	9110000000		200,0	200,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0412	9110060000		200,0	200,0
иные мероприятия в сфере установленных функций	723	0412	9110060011	000	200,0	200,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0412	9110060011	200	200,0	200,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0412	9110060011	240	200,0	200,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0412	9110060011	244	200,0	200,0
жилищно-коммунальное хозяйство	723	0500			3 338,2	3 538,2
жилищное хозяйство	723	0501			0,0	0,0
программные расходы органов местного самоуправления	723	0501	20000000000		0,0	0,0
обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания	723	0501	20600s2480	000	0,0	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0501	20600s2480	200	0,0	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0501	20600s2480	240	0,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0501	20600s2480	244	0,0	0,0
благоустройство	723	0503			3 338,2	3 538,2
программные расходы органов местного самоуправления	723	0503	20000000000		0,0	0,0
создание мест (площадок накопления твердых коммунальных отходов)	723	0503	21300s2971		0,0	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	21300s2971	200	0,0	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	21300s2971	240	0,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0503	21300s2971	244	0,0	0,0
уличное освещение	723	0503	9110060101		1 050,0	1 050,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060101	200	1 050,0	1 050,0

иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060101	240	1 050,0	1 050,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0503	9110060101	244	200,0	200,0
закупка энергетических ресурсов	723	0503	9110060101	247	850,0	850,0
организация и содержание мест захоронения	723	0503	9110060104		300,0	300,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060104	200	300,0	300,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060104	240	300,0	300,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0503	9110060104	244	300,0	300,0
прочие мероприятия по благоустройству поселений	723	0503	9110060105		500,0	700,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060105	200	500,0	700,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	9110060105	240	500,0	700,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0503	9110060105	244	500,0	700,0
реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив за счет средств местного бюджета	723	0503	91400s2370		1 488,2	1 488,2
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	91400s2370	200	1 488,2	1 488,2
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0503	91400s2370	240	1 488,2	1 488,2
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0503	91400s2370	244	1 488,2	1 488,2
образование	723	0700			56,0	10,0
профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	723	0705			56,0	10,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0705	9100000000		56,0	10,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0705	9110000000		56,0	10,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0705	9110060000		56,0	10,0
обеспечение деятельности в сфере установленных функций	723	0705	9110060001	000	46,0	0,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0705	9110060001	200	46,0	0,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0705	9110060001	240	46,0	0,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0705	9110060001	244	46,0	0,0
мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	723	0705	9110060015		10,0	10,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0705	9110060015	200	10,0	10,0
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0705	9110060015	240	10,0	10,0
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0705	9110060015	244	10,0	10,0
культура, кинематография	723	0800			8 414,8	8 414,8
культура	723	0801			8 414,8	8 414,8
программные расходы органов местного самоуправления	723	0801	20000000000		0,0	0,0
программные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0801	2050000000		0,0	0,0
государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры	723	0801	205a200000	000	0,0	0,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	723	0801	205a255196	300	0,0	0,0
премии и гранты	723	0801	205a255196	350	0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	0801	9100000000		8 414,8	8 414,8
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	0801	9110000000		8 414,8	8 414,8
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	0801	9110060000		8 414,8	8 414,8
мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	723	0801	9110060015	000	8 414,8	8 414,8
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	723	0801	9110060015	100	6 891,4	6 891,4
расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	723	0801	9110060015	110	6 891,4	6 891,4
фонд оплаты труда учреждений	723	0801	9110060015	111	5 292,9	5 292,9
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	723	0801	9110060015	119	1 598,5	1 598,5
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0801	9110060015	200	1 523,4	1 523,4
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	723	0801	9110060015	240	1 523,4	1 523,4
закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	723	0801	9110060015	242	111,4	111,4
прочая закупка товаров, работ и услуг	723	0801	9110060015	244	547,0	547,0
закупка энергетических ресурсов	723	0801	9110060015	247	865,0	865,0
иные бюджетные ассигнования	723	0801	9110060015	800	0,0	0,0
уплата налогов, сборов и иных платежей	723	0801	9110060015	850	0,0	0,0
уплата прочих налогов, сборов	723	0801	9110060015	852	0,0	0,0
уплата иных платежей	723	0801	9110060015	853	0,0	0,0

социальная политика	723	1000			456,0	456,0
пенсионное обеспечение	723	1001			456,0	456,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	1001	9100000000		456,0	456,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	1001	9110000000		456,0	456,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	1001	9110060000		456,0	456,0
доплаты к пенсиям муниципальных служащих	723	1001	9110060018	000	456,0	456,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	723	1001	9110060018	300	456,0	456,0
иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	723	1001	9110060018	312	456,0	456,0
обслуживание государственного и муниципального долга	723	1300			5,0	5,5
обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	723	1301			5,0	5,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	1301	9100000000		5,0	5,5
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	1301	9110000000		5,0	5,5
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	1301	9110060000		5,0	5,5
обслуживание муниципального долга	723	1301	9110060019	000	5,0	5,5
обслуживание государственного (муниципального) долга	723	1301	9110060019	700	5,0	5,5
обслуживание муниципального долга	723	1301	9110060019	730	5,0	5,5
межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы российской федерации	723	1400			0,0	0,0
прочие межбюджетные трансферты общего характера	723	1403			0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления	723	1403	9100000000		0,0	0,0
непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	723	1403	9110000000		0,0	0,0
осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	723	1403	9110060000		0,0	0,0
иные межбюджетные трансферты	723	1403	9110060020	000	0,0	0,0
межбюджетные трансферты	723	1403	9110060020	500	0,0	0,0
иные межбюджетные трансферты	723	1403	9110060020	540	0,0	0,0

Приложение №12 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2022 год		
мамонского муниципального образования		
		(тыс. рублей)
наименование	код	сумма
источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	1 779,3
кредиты кредитных организаций в валюте российской федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	0,0
привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте российской федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	0,0
привлечение (городскими округами; муниципальными районами; сельскими поселениями; городскими округами) кредитов от кредитных организаций в валюте российской федерации	000 01 02 00 00 10 0000 710	0,0
погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте российской федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	0,0
погашение бюджетами (городских округов; муниципальных районов; сельских поселений; городских поселений) кредитов от кредитных организаций в валюте российской федерации	000 01 02 00 00 10 0000 810	0,0
бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы российской федерации	000 01 03 01 00 00 0000 000	1 779,3
привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы российской федерации в валюте российской федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	1 779,3
привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы российской федерации бюджетами (городских округов; муниципальных районов; сельских поселений; городских поселений) в валюте российской федерации	000 01 03 01 00 10 0000 710	1 779,3
погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы российской федерации в валюте российской федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	0,0
погашение бюджетами (городских округов; муниципальных районов; сельских поселений; городских поселений) российской федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы российской федерации в валюте российской федерации	000 01 03 01 00 10 0000 810	0,0
изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	0,0
увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-52 594,8
увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-52 594,8
увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-52 594,8
увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов (городских округов; муниципальных районов; сельских поселений; городских поселений)	000 01 05 02 01 10 0000 510	-52 594,8
уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	52 594,8
уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	52 594,8
уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	52 594,8
уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов (городских округов; муниципальных районов; сельских поселений; городских поселений)	000 01 05 02 01 10 0000 610	52 594,8
иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000	

Приложение №13 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2023-2024 годы			
Мамонского муниципального образования			
Наименование	Код	Сумма 2023г	Сумма 2024г
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	1 374,1	2 258,3

Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	0,0	0,0
Привлечение (городскими округами; муниципальными районами; сельскими поселениями; городскими округами) кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 10 0000 710	0,0	0,0
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	0,0	0,0
Погашение бюджетами (городских округов; муниципальных районов; сельских поселений; городских поселений) кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 10 0000 810	0,0	0,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 000	1 374,1	2 258,3
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	1 374,1	2 258,3
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами (городских округов; муниципальных районов; сельских поселений; городских поселений) в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 10 0000 710	1 374,1	2 258,3
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	0,0	0,0
Погашение бюджетами (городских округов; муниципальных районов; сельских поселений; городских поселений) Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 10 0000 810		0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-37 187,8	-46 863,8
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-37 187,8	-46 863,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-37 187,8	-46 863,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов (городских округов; муниципальных районов; сельских поселений; городских поселений)	000 01 05 02 01 10 0000 510	-37 187,8	-46 863,8
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	37 187,8	46 863,8
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	37 187,8	46 863,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	37 187,8	46 863,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов (городских округов; муниципальных районов; сельских поселений; городских поселений)	000 01 05 02 01 10 0000 610	37 187,8	46 863,8
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000		

Приложение №14 к проекту решения Думы Мамонского муниципального образования "О бюджете Мамонского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАЙМСТВОВАНИЙ МАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ										
Виды долговых обязательств	Верхний предел муниципального долга на 01.01.2022 года	Объем привлечения в 2022 году	Объем погашения в 2022 году	Верхний предел муниципального долга на 01.01.2023 года	Объем привлечения в 2023 году	Объем погашения в 2023 году	Верхний предел муниципального долга на 01.01.2024 года	Объем привлечения в 2024 году	Объем погашения в 2024 году	Верхний предел муниципального долга на 01.01.2025 года
Объем заимствований, всего	0	1 779,3	0	1 779,3	1 374,1	0	3 153,4	2 258,3	0	5 411,7
в том числе:										
1. Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации, в том числе:										
Предельные сроки погашения долговых обязательств, возникших при осуществлении заимствований в соответствующем финансовом году	до __ лет			до __ лет			до __ лет			до __ лет
2. Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:	0,0	1 779,3	0,0	1 779,3	1 374,1	0,0	3 153,4	2 258,3		5 411,7
реструктурированные бюджетные кредиты										
Предельные сроки погашения долговых обязательств, возникших при осуществлении заимствований в соответствующем финансовом году	в соответствии с бюджетным законодательством			в соответствии с бюджетным законодательством			в соответствии с бюджетным законодательством			в соответствии с бюджетным законодательством

Учредитель, издатель и распорядитель: Администрация Мамонского муниципального образования – Администрация сельского поселения
Решение Думы Мамонского муниципального образования
от 28.03.2007г. №9-41/ДСП
Главный редактор Новожилова Н.А.

Источник финансирования — бюджет Мамонского
муниципального образования
Тираж: 4 экземпляра бесплатно
Отпечатано в администрации Мамонского МО
Адрес: Иркутская область, Иркутский район,
с. Мамоны, ул.Садовая, 17
Печатное издание общедоступного пользования